

Minutes of Board of Directors' Meeting

September 8, 2015

The meeting was held at the Christensen residence. In attendance were: Richard and Veronica Johnson, Ed and Erin Christensen, Bobby Hernandez, Roy and Ginny Dencklau, Anna Martinez, Adriana Burnett, Ted Karam, and Kay Schlamp via Skype.

The meeting was called to order at 10:05 a.m.

The minutes from the August 11 meeting were read by Erin Christensen and approved.

The financial report was read by Erin Christensen for Annie Carlin: The peso account as of today is 27,415.42. The dollar account is \$16,571.25, with three checks which will be posted today. Ed handed out the six-month financial statement, which will be posted on the website.

Newsletter: Richard read the June-July-August newsletter which he wrote and which will be posted on the website. It summarizes several of the items which we have discussed in our board meetings, and itemizes some of the items we would like to acquire for the subdivision, including a lift to reach the palm trees for trimming.

New business:

Sea wall: The west end of the wall walkway below the homes has caved in. We will get some estimates for fixing it. Kay said that the homeowners built the wall in 1994, using Pedro. We will get information about the construction from him.

Broken gate: Richard moved that we spend up to \$1000 to repair the gate next to Margaret's home, Roy seconded, the vote was unanimous.

Resident registration: Roy has provided Richard with a registration form which is used in the United States. It provides detailed information on residents. We will consider using something like this in the future.

New residents: Harold and Dana Merritt bought the Puth's home. Also, Adriana is living in the Berryman home.

Notice to pool owners: Erin handed out some notices to pool owners last month to ask them not to drain their pools regularly. Anna took one to give to Tony, the caretaker at the condos.

Entrance gate: We need to get a ladder to use to spray the roof with oil, to combat the roof rot. We will also replace the lightbulbs in the entrance roof.

Registration book: Kay put together a registration book years ago, which she will send to us. It covers some of the same items as the registration form which Roy has given Richard. (see above)

Kay's appeal: With Kay's approval, Richard read Kay's appeal on the board decision to bring the website to La Hacienda. (see August board minutes) Kay replied that she has not gotten information from the board to post. Richard read a job description for the webmaster, and Kay agreed to follow the guidelines and will send the password to Richard. It was decided that we would table action on Kay's appeal until 13 Oct 2015 pending completion of the following conditions. If these conditions are not met by this date, the board will continue with the original motion to move the website to San Felipe.

1. La Hacienda will pay Kay for her out-of-pocket expenses for the website.

2. The secretary will send Kay a copy of the guidelines and job description for a Webmaster
3. Kay will send the User name and Password to Richard or his designee.

Richard moved to close the meeting, Erin seconded, the meeting was adjourned at 11:30. The next meeting will be on October 13, at the Christensen residence.

Minutes by E. Christensen

Minutos del Consejo de Directores de Reunión 08 de septiembre 2015

La reunión se celebró en la residencia Christensen. Estuvieron presentes: Richard y Veronica Johnson, Ed y Erin Christensen, Bobby Hernández, Roy y Ginny Dencklau, Anna Martínez, Adriana Burnett, Ted Karam, y Kay Schlamp a través de Skype.

La reunión se inició a las 10:05 am

Los minutos de la reunión de 11 de agosto fueron leídos por Erin Christensen y aprobados.

El informe financiero fue leído por Erin Christensen por Annie Carlin: la cuenta en pesos a partir de hoy es 27,415.42. La cuenta en dólares es de \$ 16,571.25, con tres controles que se publicarán hoy. Ed entregó el estado financiero de seis meses, que se publicará en el sitio web.

Newsletter: Richard leyó la carta informativa junio-julio-agosto, que escribió y que se publicará en el sitio web. En él se resumen varios de los temas que hemos discutido en nuestras reuniones de la junta, y detalla algunos de los elementos que nos gustaría adquirir para la subdivisión, incluyendo un ascensor para llegar a las palmeras para recortar.

Nuevo negocio:

La pared de mar: El extremo oeste de la pasarela pared por debajo de los hogares se ha derrumbado. Nos pondremos algunas estimaciones para su fijación. Kay dijo que los propietarios de viviendas construidas la muralla en 1994, con Pedro. Vamos a obtener información sobre la construcción de él.

Puerta roto: Richard avanzó que gastamos hasta \$ 1000 para reparar la puerta de al lado de casa de Margareta, Roy secundada, el voto fue unánime.

Registro Residente: Roy ha proporcionado Richard con un formulario de registro que se utiliza en los Estados Unidos. Proporciona información detallada sobre los residentes. Vamos a considerar el uso de algo como esto en el futuro.

Los nuevos residentes: Harold y Dana Merritt compraron casa la familia Puth. También, Adriana está viviendo en el hogar Berryman.

- Aviso a los propietarios de piscinas: Erin repartió algunas notificaciones a los propietarios de piscinas mes pasado para pedirles que no para drenar sus piscinas con regularidad. Anna tomó uno para dar a Tony, el cuidador en los apartamentos.

Puerta de entrada: Tenemos que conseguir una escalera de usar para rociar el techo con aceite, para combatir la podredumbre techo. También vamos a reemplazar las bombillas en el techo de la entrada.

Libro de Registro: Kay armar un libro de registro de hace años, que se enviará a nosotros. Cubre algunos de los mismos elementos que el formulario de inscripción que Roy ha dado Richard. (Véase más arriba)

El apelación de Kay: Con la aprobación de Kay, Richard leyó el apelación de Kay en la decisión de la junta para que el sitio web de La Hacienda. (Ver actas de la junta de agosto) Kay respondió que ella no ha recibido la información dela tarjeta para enviar entradas. Richard leyó una descripción de trabajo para el web master, y Kay acordó seguir las directrices y enviará la contraseña a Richard. Se decidió que íbamos a acción de la mesa en la apelación de Kay hasta 13 de octubre 2015 en espera de la finalización de las siguientes condiciones. Si estas condiciones no se cumplen antes de esta fecha, el consejo continuará con la moción original para mover el sitio web para San Felipe.

1. La Hacienda pagará Kay para sus gastos de bolsillo para el sitio web.
2. El secretario enviará Kay una copia de la descripción directrices y trabajo para un Web master
3. Kay enviará el nombre de usuario y contraseña a Richard o su designado.

Richard se movió para cerrar la reunión, Erin secundada, se levantó la sesión a las 11:30.

La próxima reunión será el 13 de octubre, en la residencia Christensen

translation by unknown